


| | | | |
|---|---|-----------------------|---------------------------|
|  | FORMULÁRIO DO SISTEMA DE GESTÃO DA QUALIDADE | | |
| | DESCRIÇÃO DE CARGO | CÓDIGO: FP.GRH.001 | REVISÃO: 03 PÁGINA:1/3 |

| DADOS DO CARGO | |
|---|--|
| Cargo | Especialista Tecnologia da Informação |
| Área | SACA – TI – Tecnologia da Informação |
| Unidade | Região SACA |
| Localização | São Paulo – SP |
| REQUISITOS PARA O CARGO | |
| Formação | Ensino Superior Completo em TI ou áreas afins, Especialização e/ou Pós-Graduação em área correlata. |
| Tempo de experiência | Experiência 6 meses em rotina hospitalar/Saúde; Conhecimento no Sistema TOTVS e Mv; Conhecimentos avançados em PLSQL (Criação de Procedures, Views, Tabelas, Cursores, Exportação e Importação de dados), banco de dados Oracle, conhecimento em implantação e suporte de sistemas, |
| Treinamentos | Desejáveis certificações na Área de TI (Infraestrutura, Segurança da Informação, Sistemas de Informação) Desejável conhecimento nas /normativas ISO 9001, 27001, 27002, 27005, ITIL |
| COMPETÊNCIAS COMPORTAMENTAIS DO CARGO | |
| Trabalho em equipe, Flexibilidade, Organização, Iniciativa, Conhecimento Técnico, Autodesenvolvimento. | |
| COMPETÊNCIAS ORGANIZACIONAIS | |
| Comunicação, Agilidade, Senso de Pertencimento, Atitude Empreendedora, Orientações ao Resultados, Inteligência Emocional. | |
| DESCRIÇÃO SUMÁRIA | |
| Acompanhar o funcionamento dos sistemas de software utilizados pela empresa, bem como realizar o planejamento de melhorias, implantação de projetos, resolução de problemas no âmbito da tecnologia, treinamentos e esclarecimentos de dúvidas sobre a utilização dos sistemas. | |
| DESCRIÇÃO DETALHADA DAS ATIVIDADES INERENTES AO CARGO | |



Instituto Nacional de
Tecnologia e Saúde



INTSBrasil | www.ints.org.br Canal de Ética e Transparência: 0800 799 9956

Avenida Professor Magalhães Neto, 1856, 8º andar | Edf. TK Tower, Pituba, Salvador – Bahia – CEP: 41810-011

Telefones: +55 (71) 3018-1212 | +55 (71) 3034-7600



FORMULÁRIO DO SISTEMA DE GESTÃO DA QUALIDADE

DESCRIÇÃO DE CARGO

CÓDIGO:
FP.GRH.001

REVISÃO: 03

PÁGINA: 2/3

1. Cumprir políticas institucionais do INTS;
2. Atuar na manutenção, implantação e configuração de todos os sistemas do INTS de acordo com o seu segmento de atuação na TI, fornecendo suporte e acompanhamento nas dificuldades operacionais;
3. Propor soluções técnicas para os problemas encontrados, através de evidências e testes em homologação que comprovem sua efetividade;
4. Analisar solicitações efetuadas pelos clientes internos, como criação de relatórios, novas telas, desenvolvimento de documento eletrônico, com o objetivo de automatizar processos internos;
5. Realizar intermediação entre o fornecedor de software e TI INTS através de chamados técnicos na ferramenta de serviços da TI, e-mail ou telefone (conforme o fluxo definido), afim e garantir a manutenção dos sistemas fornecidos;
6. Intermediar as ações entre a TI corporativa e local da casa, realizando atendimentos de suporte de sistemas na ferramenta de serviços da TI;
7. Ministrando treinamentos aos usuários e TI locais sobre os sistemas utilizados, visando à reciclagem e aperfeiçoamento;
8. Acompanhar os chamados através da ferramenta de gestão, garantindo que estão sendo atendidos adequadamente e dentro do prazo estipulado;
9. Apoiar no planejamento e implantações de novas versões de softwares, sendo o suporte especializado na sua área de atuação;
10. Realizar consulta ao banco de dados da instituição para análise de dados através das ferramentas disponibilizadas na TI;
11. Propor melhorias estratégicas, participando das reuniões junto aos setores;
12. Estudar melhorias e novas possibilidades sistêmicas no mercado, que possam aperfeiçoar o processo conforme as áreas de suporte;
13. Garantir a inovação dos produtos ao qual é responsável (integrações e customizações), através da análise de processos e propondo melhorias ao negócio;
14. Garantir a execução e planejamento dos projetos da TI através da metodologia do escritório de projetos e utilizando a ferramenta disponibilizada para este propósito;
15. Qualificar e desenvolver os analistas de TI da sua equipe, priorizando e direcionando as atividades.
16. Realizar demais atividades pertinentes à função.

APROVAÇÕES

| Revisão | Elaborado/ Revisado por | Cargo | Histórico das alterações | Aprovador | Data | Validador | Data |
|---------|-------------------------------------|---|--------------------------------|--------------------------|------------|--------------------------------|------------|
| 00 | Elaine Cristina Sales Pereira | Analista de Gestão de Pessoas Jr. | Elaboração do documento | Wellington dos Santos | 31/10/2023 | Raphael Pires Dos Santos | 31/10/2023 |



Instituto Nacional de
Tecnologia e Saúde



INTSBrasil | www.ints.org.br Canal de Ética e Transparência: 0800 799 9956

Avenida Professor Magalhães Neto, 1856, 8º andar | Edf. TK Tower, Pituba, Salvador – Bahia – CEP: 41810-011

Telefones: +55 (71) 3018-1212 | +55 (71) 3034-7600



FORMULÁRIO DO SISTEMA DE GESTÃO DA QUALIDADE

DESCRIÇÃO DE CARGO

CÓDIGO:
FP.GRH.001

REVISÃO: 03

PÁGINA: 3/3

Raphael Pires dos Santos
Coordenador Gestão Pessoas
INTS Região SACA
INSTITUTO NACIONAL DE TECNOLOGIA E SAÚDE - INTS
CNPJ: 11.344.038/0001-06



Instituto Nacional de
Tecnologia e Saúde



INTSBrasil | www.ints.org.br Canal de Ética e Transparência: 0800 799 9956

Avenida Professor Magalhães Neto, 1856, 8º andar | Edf. TK Tower, Pituba, Salvador – Bahia – CEP: 41810-011

Telefones: +55 (71) 3018-1212 | +55 (71) 3034-7600