

	FORMULÁRIO DO SISTEMA DE GESTÃO DA QUALIDADE		
	DESCRIÇÃO DE CARGO	CÓDIGO: FP.GRH.001	REVISÃO: 03 PÁGINA:1/3

DADOS DO CARGO	
Cargo	Técnico de Segurança do Trabalho
Área	SACA – SESMT
Unidade	Região SACA
Localização	São Paulo – SP
REQUISITOS PARA O CARGO	
Formação	Ensino Médio Completo; Curso Técnico de Segurança do Trabalho, Registro ativo no Ministério do Trabalho
Tempo de experiência	Experiência de 6 meses na função Diferencial conhecimento na área da Saúde
Treinamentos	Conhecimento no Pacote Office
COMPETÊNCIAS COMPORTAMENTAIS DO CARGO	
Trabalho em equipe, Flexibilidade, Organização, Iniciativa, Conhecimento Técnico, Autodesenvolvimento.	
COMPETÊNCIAS ORGANIZACIONAIS	
Comunicação, Agilidade, Senso de Pertencimento, Atitude Empreendedora, Orientações ao Resultados, Inteligência Emocional.	
DESCRIÇÃO SUMÁRIA	
Dar suporte, implantar, inspecionar e controlar a Política de Segurança e Saúde no Trabalho da empresa como um todo, para proteger a integridade física dos colaboradores, minimizar os riscos encontrados no ambiente de trabalho e atender as legislações pertinentes a prevenção de acidentes, higiene e saúde do trabalho através de visitas às Unidades de saúde sobre o gerenciamento do INTS	
DESCRIÇÃO DETALHADA DAS ATIVIDADES INERENTES AO CARGO	



Instituto Nacional de
Tecnologia e Saúde



INTSBrasil | www.ints.org.br Canal de Ética e Transparência: 0800 799 9956

Avenida Professor Magalhães Neto, 1856, 8º andar | Edf. TK Tower, Pituba, Salvador – Bahia – CEP: 41810-011

Telefones: +55 (71) 3018-1212 | +55 (71) 3034-7600



FORMULÁRIO DO SISTEMA DE GESTÃO DA QUALIDADE

DESCRIÇÃO DE CARGO

CÓDIGO:
FP.GRH.001

REVISÃO: 03

PÁGINA: 2/3

1. Cumprir políticas institucionais do INTS;
2. Inspeccionar Unidades de saúde administradas pelo INTS, setores, instalações e equipamentos da empresa, observando as condições de trabalho, identificando os fatores de riscos, estabelecendo normas e dispositivos de segurança, propondo modificações para neutralizar ou minimizar os fatores de risco;
3. Inspeccionar e garantir a conformidade dos sistemas de combate a incêndio, examinando os equipamentos existentes, a fim de garantir condições de uso na apresentação de uma eventualidade;
4. Especificar, solicitar aquisição, distribuir, orientar e fiscalizar o uso correto dos EPI's (Equipamento de Proteção Individual), através dos levantamentos de riscos e da observação dos postos de trabalho, a fim de garantir a integridade física dos colaboradores e atender as legislações pertinentes a Segurança e Medicina do Trabalho;
5. Organizar eventos, ministrar treinamentos, palestras e orientações aos colaboradores, através das técnicas instrucionais e experiências adquiridas, a fim de assegurar o conhecimento dos colaboradores sobre as normas de segurança e procedimentos de prevenção de acidentes do trabalho bem como doenças ocupacionais;
6. Controlar o número de acidentes do trabalho ocorridos na empresa, investigando e analisando as circunstâncias de condições da ocorrência, a fim de identificar as causas e propor medidas que assegurem a adequação necessária bem como apresentar as estatísticas às autoridades fiscalizadoras do Ministério do Trabalho e Emprego;
7. Implantar as CIPA's (Comissão Interna de Prevenção de Acidentes) nas Unidades de saúde administradas pelo INTS, através de eleições e reuniões periódicas, acompanhado mensalmente e anualmente suas necessidades, a fim de levantar as necessidades de cada Unidade de saúde, propondo soluções e atender as legislações pertinentes a Segurança e Medicina do Trabalho;
8. Implantar brigada de incêndio nas Unidades de saúde administrada pelo INTS, através de dimensionamentos dados pela legislação pertinente e aplicando cursos obrigatórios, a fim de atender exigências legais;
9. Controlar e acompanhar atividades de terceiros que possa gerar risco a saúde e a vida do prestador e/ou colaborador do INTS;
10. Elaborar documentos de comprimento legais para cada Unidade de Saúde.
11. Realizar demais atividades pertinentes à função.

APROVAÇÕES

Revisão	Elaborado/ Revisado por	Cargo	Histórico das alterações	Aprovador	Data	Validador	Data
00	Elaine Cristina Sales Pereira	Analista de Gestão de Pessoas Jr.	Elaboração do documento	Renato Carpintero	31/10/2023	Raphael Pires Dos Santos	31/10/2023



Instituto Nacional de
Tecnologia e Saúde



INTSBrasil | www.ints.org.br Canal de Ética e Transparência: 0800 799 9956

Avenida Professor Magalhães Neto, 1856, 8º andar | Edf. TK Tower, Pituba, Salvador – Bahia – CEP: 41810-011

Telefones: +55 (71) 3018-1212 | +55 (71) 3034-7600



FORMULÁRIO DO SISTEMA DE GESTÃO DA QUALIDADE

DESCRIÇÃO DE CARGO

CÓDIGO:
FP.GRH.001

REVISÃO: 03

PÁGINA: 3/3



Instituto Nacional de
Tecnologia e Saúde



INTSBrasil | www.ints.org.br Canal de Ética e Transparência: 0800 799 9956

Avenida Professor Magalhães Neto, 1856, 8º andar | Edf. TK Tower, Pituba, Salvador – Bahia – CEP: 41810-011

Telefones: +55 (71) 3018-1212 | +55 (71) 3034-7600