	<b>FORMULÁRIO DO SISTEMA DE GESTÃO DA QUALIDADE</b>		
	<b>DESCRIÇÃO DE CARGO</b>	CÓDIGO: FP.GRH.001	REVISÃO: 03 PÁGINA:1/3

<b>DADOS DO CARGO</b>	
<b>Cargo</b>	Agente de Proteção Ambiental
<b>Área</b>	Assistencial
<b>Unidade</b>	Região SACA
<b>Localização</b>	São Paulo - SP
<b>REQUISITOS PARA O CARGO</b>	
<b>Formação</b>	Ensino Médio Completo. Diferencial Superior em Gestão Ambiental
<b>Tempo de experiência</b>	N/A
<b>Treinamentos</b>	N/A
<b>COMPETÊNCIAS COMPORTAMENTAIS DO CARGO</b>	
Trabalho em Equipe, Iniciativa, Organização , Autodesenvolvimento, Flexibilidade e Conhecimento Técnico	
<b>COMPETÊNCIAS ORGANIZACIONAIS</b>	
Comunicação, Agilidade, Senso de Pertencimento, Atitude Empreendedora, Orientações ao Resultados, Inteligência Emocional.	
<b>DESCRIÇÃO SUMÁRIA</b>	
Apoiar, acompanhar e executar as ações locais do PAVS na Unidade Básica de Saúde e na comunidade por meio de Projetos; Executar tarefas administrativas relacionadas aos instrumentos de monitoramento e avaliação do PAVS; Em conjunto com o Educador, buscar parcerias intersetoriais no território; Participar da agenda de compromissos do PAVS no âmbito da Secretaria Municipal de Saúde ;Ter habilidades para arte educação.	
<b>DESCRIÇÃO DETALHADA DAS ATIVIDADES INERENTES AO CARGO</b>	



Instituto Nacional de  
Tecnologia e Saúde



INTSBrasil | [www.ints.org.br](http://www.ints.org.br) Canal de Ética e Transparência: 0800 799 9956

Avenida Professor Magalhães Neto, 1856, 8º andar | Edf. TK Tower, Pituba, Salvador – Bahia – CEP: 41810-011

Telefones: +55 (71) 3018-1212 | +55 (71) 3034-7600



## FORMULÁRIO DO SISTEMA DE GESTÃO DA QUALIDADE

### DESCRIÇÃO DE CARGO

CÓDIGO:  
FP.GRH.001

REVISÃO: 03  
PÁGINA: 2/3

1. Cumprir políticas institucionais do INTS;
2. Apoiar o Educador (Gestor Local) na identificação e mapeamento de potenciais parceiros para o desenvolvimento das ações do PAVS no território, juntamente com as equipes técnicas da Unidade Básica de Saúde;
3. Acompanhar os agentes comunitários de saúde nos territórios, apoiando e desenvolvendo as ações e projetos do PAVS com foco na saúde ambiental;
4. Contribuir na organização de dados, planilhas e relatórios do PAVS;
5. Participar do planejamento e da elaboração do cronograma de atividades, em parceria com as partes interessadas; Proc. Nº 2014-0.321.793-5;
6. Elaborar relatórios das atividades do PAVS desenvolvidas na UBS, de acordo com a solicitação do Gestor Local do PAVS e da gerência da UBS;
7. Preencher impressos específicos independente do meio de suporte – tradicional (papel) ou eletrônico com o objetivo de atender o Programa;
8. Coletar e registrar dados dos projetos;
9. Buscar no território de sua competência, parcerias com Associações, Comércio, Serviços Públicos e outros atores, no sentido de viabilizar os projetos, ações e demais iniciativas;
10. Articular e mediar estas ações e atores locais no território;
11. Participar de reuniões técnicas da Unidade Básica de Saúde quando solicitado pela gerência da UBS ou em reuniões específicas do PAVS;
12. Promover encontros e oficinas em parcerias com a Equipe Saúde da Família, Núcleo de Apoio a Saúde da Família – NASF e equipes de saúde mental;
13. Apoiar a divulgação de ações do PAVS realizadas na unidade e no território;
14. Preparar material de apoio e distribuir material educativo/preventivo em conjunto com o Educador (Gestor Local);
15. Participar de reuniões, capacitações, oficinas de trabalho e outras atividades afins quando convocado pela SMS-Atenção Básica ou a critério da Coordenação do INTS;
16. Articular e oportunizar em conjunto com o Educador (Gestor Local) espaço para realização de eventos na comunidade;
17. Dialogar e realizar atividades educativas relacionadas à saúde ambiental, com os profissionais de saúde e com a comunidade.




Instituto Nacional de  
Tecnologia e Saúde



INTSBrasil | [www.ints.org.br](http://www.ints.org.br) Canal de Ética e Transparência: 0800 799 9956

Avenida Professor Magalhães Neto, 1856, 8º andar | Edif. TK Tower, Pituba, Salvador – Bahia – CEP: 41810-011

Telefones: +55 (71) 3018-1212 | +55 (71) 3034-7600

	<b>FORMULÁRIO DO SISTEMA DE GESTÃO DA QUALIDADE</b>		
	<b>DESCRIÇÃO DE CARGO</b>	CÓDIGO: FP.GRH.001	REVISÃO: 03 PÁGINA:3/3

18. Realizar demais atividades pertinentes à função.

### APROVAÇÕES

Revisão	Elaborado/ Revisado por	Cargo	Histórico das alterações	Aprovador	Data	Validador	Data
03	Priscila Peixoto	Coordenadora de RH	Exclusão do campo organograma	Neyla Carvalho	27/10/2022	Taneide Alves	27/10/2022

Raphael Pires dos Santos  
 Coordenador Gestão Pessoas  
 INTS Região SACA  
 INSTITUTO NACIONAL DE TECNOLOGIA E SAÚDE - INTS  
 CNPJ: 11.344.038/0001-06



Instituto Nacional de  
Tecnologia e Saúde



INTSBrasil | [www.ints.org.br](http://www.ints.org.br) Canal de Ética e Transparência: 0800 799 9956

Avenida Professor Magalhães Neto, 1856, 8º andar | Edf. TK Tower, Pituba, Salvador – Bahia – CEP: 41810-011

Telefones: +55 (71) 3018-1212 | +55 (71) 3034-7600